



AANWEZIG :

Katlijn Moerman, Florian Vande Walle, Christina Behaeghe, schepenen;  
Tom Simaey, burgemeester-voorzitter;  
Bert De Clercq, Stefaan De Weireld, Steven Contreras, Hilde Bodyn, Angelo Vercamst, raadsleden;  
Katrien Blommaert, algemeen directeur

VERONTSCHULDIGD :

Guy Glorieux, Petra De Sutter, raadsleden

IN OPENBARE ZITTING

---

**1. Goedkeuren verslag vorige zitting - openbaar**

---

De notulen van de vorige openbare gemeenteraadszitting worden goedgekeurd met

Stemresultaat: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Voor het verslag van de zitting, de weergave van opmerkingen in verband met dit verslag, de vragen en de debatten errond wordt verwezen naar het zittingsverslag. Volgens het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad geldt de audio-opname als zittingsverslag.

---

**2. Personeel - OFP prolocus - revisietraject sleuteldocumenten - goedkeuring**

---

**Feiten en context**

OFP PROLOCUS heeft in de eerste helft van 2025 een aantal sleuteldocumenten herzien in het kader van haar revisietraject “passiva-zijde”<sup>1</sup>, met name:

- Het financieringsplan ;
- De beheersovereenkomst;

Het gaat voornamelijk om technisch-juridische aanpassingen, met als doel de teksten beter te laten aansluiten bij de praktijk;

Daarnaast werden ook een aantal inhoudelijke wijzigingen aangebracht, zoals bijvoorbeeld in de beheersovereenkomst :

- de transparante beschrijving van de aangepaste (goedkopere) kostenregeling;
- het inschrijven van een aantal aansprakelijkheidsbeperkingen n.a.v. een wijziging van het Burgerlijk Wetboek,
- het bepalen van een praktische regeling m.b.t. de verworven pensioenrechten van aangeslotenen van een fusiebestuur dat haar pensioenverplichtingen niet langer toevertrouwt aan het OFP Prolocus, enz.

en in het financieringsplan :

- het vervangen van een aantal niet-gebruikte RSZ-inningspercentages door andere RSZ-inningspercentages die moeten toelaten om in de toekomst voor een aantal besturen fijnmaziger te innen,
  - beschrijving van de praktische toepassing van de pre-financiering bij fusies van besturen enz.
-

In het kader van het revisietraject werden ook een aantal technisch-juridische wijzigingen aan het Kaderreglement Tweede Pensioenpijler Contractanten (hierna “het Kaderreglement”) en aan het Bijzonder Reglement voorgesteld, hoofdzakelijk met als doel om het beheer van het DC-Plan te vereenvoudigen;

Het Kaderreglement zelf bepaalde dat het begin 2025 door de sociale partners moest geëvalueerd worden, met mogelijks een bijsturing tot gevolg.

Voorgestelde wijzigingen aan het Kaderreglement besproken werden in het Comité C1.

Bovenvermelde documenten werden goedgekeurd op de Raad van Bestuur van het OFP Prolocus van 23 mei 2025, en bekrachtigd op de Algemene Vergadering van 17 juni 2025.

Het Kaderreglement werd goedgekeurd in het Protocol van Akkoord van 12 november 2025 van het Comité C1.

In navolging van het bovenvermelde wordt aan het bestuur gevraagd om de wijzigingen aan haar Bijzonder Reglement goed te keuren, en om in te stemmen met de Bijlage bij de Toetredingsakte tot goedkeuring van de wijzigingen aan de beheersovereenkomst en het financieringsplan.

### **Bevoegdheid**

Decreet over het lokaal bestuur

### **BESLUIT**

Stemresultaat: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Art. 1. - Het bestuur heeft kennis genomen van de wijzigingen aan de beheersovereenkomst en het financieringsplan, alsook van het gewijzigde Kaderreglement en het in uitvoering daarvan gewijzigde Bijzonder Reglement.

Art. 2. - Het bestuur keurt de wijzigingen aan haar Bijzonder Reglement goed.

Art. 3. - Het bestuur stemt in met de Bijlage bij de Toetredingsakte tot goedkeuring van de wijzigingen aan de beheersovereenkomst en het financieringsplan.

Art. 4. - De ondertekende Bijlage bij de Toetredingsakte en het Bijzonder Reglement worden zo spoedig mogelijk ter beschikking gesteld van het OFP Prolocus.

---

## **3. Financiën - retributiereglement zakken - goedkeuring**

---

### **Feiten en context**

De inzameling van plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen en drankkartons, alle huishoudelijke plastic verpakkingen (yoghurtpotjes, botervlootjes, plastic zakken) gebeurt via blauwe zakken. De mogelijkheid dient voorzien te worden om deze zakken aan te schaffen en dat voor het gebruik van deze zakken een vergoeding wordt aangerekend. De gemeente behoort tot IVLA en binnen het werkingsgebied wordt gestreefd naar een éénvormig tarief.

Vanaf 01.01.2026 worden voor de gft-containers papierenzakken verkocht om te plaatsen in deze containers. De gemeente is aangesloten bij IVLA en éénvormigheid wordt nagestreefd binnen het werkingsgebied. Bij gemeenteraadsbesluit van 22.12.2025 werd beslist deze rollen te verkopen voor 2 euro per rol voor kleine zakken.

Vanaf 01.04.2026 worden ook zakken. Vanuit IVLA wordt voorgesteld deze bundel (40l ) voor de GFT-container ter verkopen aan 3 euro per bundel.

## **Bevoegdheid**

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22.12.2017;

## **Juridische grond**

Grondwet art. 170§7 en art. 173

Vlaamse Codex Fiscaliteit

Omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 5 juli 2019

Decreet over het lokaal bestuur

De algemene bestuurlijke politieverordening, meer bepaald de artikelen betreffende het inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen;

Het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, inzonderheid artikel 26, en latere wijzigingen; Het innen van een belasting wordt gedefinieerd als het in ontvangst nemen van de schuld;

Het besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA), en latere wijzigingen;

Het lokaal Materialenplan (LMP) goedgekeurd op 26 mei 2023 door de Vlaamse Regering; Het LMP geldt als uitvoeringsplan en preventieprogramma voor het huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval, zoals voorzien in artikels 17 en 18 van het Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen;

Artikel 26 van het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen laat toe dat de gemeente het intergemeentelijk samenwerkingsverband machtigt om de kosten voor het beheer van huishoudelijk afval te innen;

Het besluit van de gemeenteraad houdende principiële goedkeuring van de participatie in het Diftar-project van I.VL.A. De gemeenteraadsbeslissing houdende invoering van het Diftar-systeem voor de ophaling van het restafval vanaf 1 mei 2006.

Het besluit van de gemeenteraad houdende de machtiging aan IVLA om de belasting op het ophalen en verwijderen van restafval via huis-aan-huisinzameling, op de inzameling, recyclage en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen op het gemeentelijk recyclagepark (met uitzondering van de belasting ten laste van de gebruikers met een toegangsbadge tot het recyclagepark) en op de huis-aan-huisophalingen van grof vuil en van snoeihout met ingang van 1 januari 2022 te innen voor het werkingsjaar 2021 en volgende.

## **BESLUIT**

Stemresultaat: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Art.1. Met ingang van 1.4.2026 en voor een periode eindigend op 31.12.2031 wordt er ten behoeve van de gemeente een retributie geheven op de afgifte van een bundel zakken 40 l voor de GFT-bak. Dit recht bedraagt: 3 euro voor een bundel van 40 l.

Het dekt zowel de prijs van de geleverde zakken als de ophaling ervan.

Art.2. Dit reglement wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen. De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

## **Feiten en context**

Op 02.03.2026 heeft de bestuursraad van VPKB van Horebeke te Horebeke de jaarrekening 2025 vastgesteld met een exploitatieoverschot van 5.661,91 euro en een investeringsoverschot van 0 euro.

## **Bevoegdheid**

Eredienstendecreet van 7 mei 2004 art. 55

## **Juridische grond**

Eredienstendecreet van 7 mei 2004 art. 54 en art. 55

Besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten art. 39 tem 43

Ministerieel besluit van 27.11.2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van art. 46 van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en van de centrale besturen van de eredienst art. 1 tem 12

## **BESLUIT**

Stemresultaat: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Art. 1. - Een gunstig advies te verlenen betreffende de jaarrekening 2025 van de VPKB zoals vastgesteld in de kerkfabriekraad in zitting van 02.03.2026

Art. 2. - Een afschrift van deze beslissing over te maken aan de VPKB, de Gouverneur van de Provincie Oost-Vlaanderen en aan het erkend representatief orgaan ARPEE.

---

## **5. Burgerzaken - Voltrekking huwelijk aanduiden locatie goedkeuring**

---

### **Feiten en context**

Het huwelijk wordt in principe voltrokken door de ambtenaar van de burgerlijke stand in het gemeentehuis. De gemeenteraad kan een andere openbare plaats aanduiden met een openbaar karakter.

De polyvalente zaal, Kerkplein 1B, is goed toegankelijk voor mindervaliden. Het is opportuun om de polyvalente zaal te gebruiken als bijkomende plaats waar het huwelijk kan worden voltrokken.

De polyvalente zaal voldoet aan de voorwaarden: binnen de gemeente, neutrale plaats, openbaar karakter, exclusief gebruiksrecht door de gemeente.

### **Bevoegdheid**

Decreet over het lokaal bestuur

### **Juridische grond**

Burgerlijk Wetboek art. 165/1

## **BESLUIT**

Stemresultaat: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Art. 1. - De polyvalente zaal, Kerkplein 1B, wordt aangeduid als alternatieve locatie voor het voltrekken van een huwelijk.

Art. 2. - Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan dienst burgerlijke stand en bevolking.

---

## **6. Samenwerking recyclagepark - Aanpassing samenwerkingsovereenkomst - goedkeuring**

---

## Feiten en context

De gemeente Horebeke beschikt niet over een eigen recyclagepark. Op de gemeenteraad van 30.06.2014 werd er tussen de gemeente Horebeke en de gemeente Brakel een samenwerkingsovereenkomst afgesloten.

De gemeente Brakel stelt vast dat er kosten worden gemaakt voor het recyclagepark die niet in de oorspronkelijke overeenkomst tot een vergoeding leiden. De gemeente Brakel stelt voor een bijkomende forfaitaire vergoeding toe te voegen voor algemene kosten en lasten.

## Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur

## Juridische grond

Gemeenteraadsbesluit van 30.06.2014

## Financiële gevolgen

20.000 euro per jaar

## BESLUIT

Stemresultaat: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Art. 1. - Het artikel 3 van de oorspronkelijke samenwerkingsovereenkomst, goedgekeurd op de gemeenteraad van 30.06.2014 wordt als volgt aangepast:

*Artikel 3: De gemeente Horebeke zal de kost dragen van:*

*1° de verwerking van het aangeboden afval door de inwoners van de gemeente Horebeke op basis van onderstaande formule:*

*(Aantal geregistreerde beurten inwoners Horebeke/totaal aantal geregistreerde beurten inwoners Horebeke en Brakel)\*100*

*2° de éénmalige kosten van ICT met het oog op het krijgen van toegang via het gebruik van de E-ID voor de inwoners van de gemeente Horebeke.*

*3° De kostprijs van het afvoeren van afval die buiten het gebruik van de beurten valt (bijvoorbeeld het gratis aanleveren van pampers) wordt op dezelfde wijze verrekend als in artikel 3, 1°.*

*4° Alle kosten die niet binnen de punten 1° tot en met 3° vallen worden onderling verrekend. Dit jaarlijks op basis van het aantal inwoners op 1 januari. De afrekening wordt voor 1 april van het daaropvolgende jaar opgesteld door de gemeente Brakel en overgemaakt aan de gemeente Horebeke. Het verschuldigde saldo zal voor 1 juli van hetzelfde jaar worden betaald door de gemeente Horebeke.*

*5° Voor alle uitgaven en kosten die niet binnen de punten 1° tot en met 4° vallen betaalt de gemeente Horebeke een jaarlijks forfaitair bedrag van € 20.000 - algemene kosten en lasten.*

Art. 2. - Deze aanpassing van de samenwerkingsovereenkomst treedt in werking vanaf 01.05.2026.

Art. 3. - Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de gemeente Brakel.

---

## 7. Klimaat - Lokaal Energie en Klimaatpact 1.0 en 2.0 inhoudelijke en financiële rapportage - Kennisname

---

### Feiten en context

De gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van de rapportage Lokaal Energie- en Klimaatpact (1.0 en 2.0). De gemeente ondertekende het Lokaal Energie en Klimaatpact 1.0 op 27.09.2021. De gemeente Horebeke ondertekende het Lokaal Energie en Klimaatpact 2.0 op 24 oktober 2022. Binnen het Lokaal Energie en Klimaatpact moet een jaarlijkse inhoudelijk rapportering met betrekking tot de voortgang opgemaakt worden dat na voorleggen aan de

gemeenteraad bij het Agentschap Binnenlands Bestuur moet ingediend worden. Hiervoor moet gebruik gemaakt worden het Lokaal Klimaatpactportaal, waar de overheid de monitoring van de doelstellingen bijhoudt.

### **Bevoegdheid**

Decreet over het lokaal bestuur art. 40 en art. 41

### **Juridische grond**

BVR 13.06.2025

BVR 05.07.2024

BVR 22.12.2023

BVR 07.07.2023

BVR 05.07.2024

### **Financiële gevolgen**

De beslissing heeft geen rechtstreekse financiële weerslag.

### **BESLUIT**

Art. 1. - De gemeente Horebeke neemt kennis van de inhoudelijke en financiële rapportering 2025 in verband met het Lokaal Energie en Klimaatpact 1.0 en 2.0.

Art. 2. - Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de klimaatmedewerker van Solva om de rapportage te vervolledigen.

---

## **8. Intercommunale - Fluvius West Algemene Vergadering van 09.06.2026 - Aanduiden van een vertegenwoordiger en het goedkeuren van de dagorde.**

---

### **Feiten en context**

De gemeente Horebeke is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Fluvius West. Per aangetekend schrijven werd de gemeente opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering en tevens jaarvergadering van Fluvius West die op 09.06.2026<sup>9</sup> plaats heeft in “Feestzaal Maelstede, Brugsesteenweg 455, Kuurne” Een dossier met de documentatiestukken werd aan de gemeente Horebeke per brief overgemaakt.

De aangeduide vertegenwoordiger voor de Algemene Vergadering bij Fluvius West is geen gemeenteraadslid meer. Er wordt voorgesteld een nieuwe vertegenwoordiger aan te duiden bij geheime stemming.

### **Bevoegdheid**

Decreet over het lokaal bestuur

### **Juridische grond**

Decreet over het lokaal bestuur

### **BESLUIT**

Stemresultaat: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Art. 1. - Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West dd. 09.06.2026

1. Kennisneming verslagen van Fluvius West van de Raad van Bestuur en van de commissaris van Fluvius West over het boekjaar 2025

2. Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius West afgesloten op 31/12/2025 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels)
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomité's de commissaris van Fluvius West met betrekking tot het boekjaar 2025
5. Hernieuwing aanwijzing als elektriciteits- en aardgasdistributienetbeheerder door VNR en toestemming om beroep te doen op de werkmaatschappij Fluvius System Operator cv
6. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten
7. Statutaire benoemingen
8. Statutaire mededelingen

Art. 2. - De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West op 09.06.2026 (of ieder andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Art. 3. - Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Fluvius West, ter attentie van het secretariaat (in pdf versie), uitsluitend op het e-mailadres [vennootschapssecretariaat@fluvius.be](mailto:vennootschapssecretariaat@fluvius.be)

Art. 4. - De afvaardiging van de heer Dieter Verscheure in de algemene vergadering van Fluvius West wordt stopgezet.

Art. 5. - De mevrouw Hilde Bodyn, [hilde.bodyn@horebeke.be](mailto:hilde.bodyn@horebeke.be) wordt bij geheime stemming afgevaardigd als vertegenwoordiger voor het gemeentebestuur van Horebeke vanaf heden. Christina Behaeghe wordt afgevaardigd als plaatsvervangend vertegenwoordiger.

---

## **9. Intercommunale - Creat Algemene Vergadering van 16.06.2026 - Goedkeuren van de agenda en bevestigen van de vertegenwoordiger**

---

### **Feiten en context**

De gemeente Horebeke is aangesloten bij Creat Servies dv werd de oproepingsbrief ontvangen voor de jaarvergadering van CREAT dv waarin de agenda wordt meegedeeld

### **Bevoegdheid**

Decreet over het lokaal bestuur

### **Juridische grond**

Statuten van TMVS dv.

Decreet over het lokaal bestuur mbt de geheime stemming art. 34.

## **BESLUIT**

Stemresultaat: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Art. 1. - De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de buitengewone vergadering Creat Services dv van 16.06.2026 en de daarbij horende documenten:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge toetredingen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over boekjaar 2025
4. Verslag van de commissaris
5. a) Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025

- b) Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2025
- 6. Kwijting aan de bestuurders en aan de commissaris
- 7. Actualisering presentievergoeding
- 8. Statutaire benoemingen

Varia

Art. 2. - De raad draagt de aangeduide vertegenwoordiger(s)/plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de buitengewone algemene vergadering van Creat Services dv vastgesteld op 16.06.2026, te onderschrijven en haar/zijn (hun) stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Art. 3. - Een afschrift van dit besluit zal:

- hetzij per post tav Farys, Stropkaai 1 te 9000 Gent
- hetzij per elektronische post, [AVCreatServices@creat.be](mailto:AVCreatServices@creat.be) gestuurd worden.

Art. 4. - Mevrouw Katelijne Moerman, wordt aangeduid om de gemeenteraad te vertegenwoordigen in de algemene vergadering van Creat Services dv en wordt gevolmachtigd in naam van de gemeenteraad deel te nemen aan alle beraadslagingen en stemmingen, alle notulen, de aanwezigheidslijst, en andere documenten te tekenen, in het algemeen alles te doen wat nodig is om de belangen van de gemeenteraad te behartigen op deze vergadering.

---

## **10. Intercommunale - Farys ov AV 19.06.2026 goedkeuren van de agenda en vaststellen van de vertegenwoordiger - goedkeuring**

---

### **Feiten en context**

De gemeente Horebeke is aangesloten bij Farys ov werd de oproepingsbrief ontvangen voor de algemene vergadering van Farys ov op 19.06.2026, waarin de agenda wordt meegedeeld.

De heer Dieter Verscheure dient te worden vervangen als vertegenwoordiger van het gemeentebestuur van Horebeke. Er dient te worden overgegaan tot de aanduiding van een nieuwe vaste vertegenwoordiger.

### **Bevoegdheid**

Decreet over het lokaal bestuur

### **Juridische grond**

Statuten van Farys ov

### **BESLUIT**

Stemresultaat: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen

Art. 1. - De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de algemene vergadering Farys ov van 19.06.2026 en de daarbij horende documenten:

1. Wijziging in deelnemers en/of kapitaal
2. Wijziging van bijlage 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2025
4. Verslagen van de commissaris
5. a) Goedkeuring van de maatschappelijke jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025  
b) Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering van de presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen



Varia

- Art. 2. - De raad draagt de aangeduide vertegenwoordiger(s)/plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene vergadering van Farys ov vastgesteld te onderschrijven en haar/zijn (hun) stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.
- Art. 3. - Mevrouw Christina Behaeghe, [christina.behaeghe@horebeke.be](mailto:christina.behaeghe@horebeke.be) wordt aangeduid om de (gemeente)raad te vertegenwoordigen in de algemene vergaderingen van TMVW ov en wordt gevolmachtigd in naam van de (gemeente)raad deel te nemen aan al de beraadslagingen en stemmingen, alle notulen, de aanwezigheidslijst, en andere documenten te tekenen, en in het algemeen alles te doen wat nodig is om de belangen van de (gemeente)raad te behartigen op deze vergaderingen. De heer Tom Simaeyts wordt aangeduid als plaatsvervanger.
- Art. 4. - Een afschrift van dit besluit zal:
- hetzij per post tav Farys/TMVW, Stropkaai 1 te 9000 Gent
  - hetzij per elektronische post gestuurd worden.

---

## 11. Vragen en antwoorden

---

Aldus vastgesteld in voormelde zitting

Namens de Gemeenteraad :

De algemeen directeur,

De burgemeester-voorzitter,

Katrien Blommaert

Tom Simaeyts